

Avviso pubblico
per l'attivazione di un partenariato con Ente del Terzo Settore
ai fini della gestione di attività volte a promuovere e sviluppare forme di sostegno a persone colpite da
Alzheimer o sindromi dementigene correlate e alle loro famiglie, nel distretto di Reggio Emilia,
ai sensi dell'art. 43 della legge regionale n. 2/2003 e ss. mm. e dell'art. 55 del d. lgs. n. 117/2017 e ss.
mm.

CHIARIMENTI

QUESITO n. 1

Rispetto all'art. 5 (requisiti di partecipazione) è indicato che "il possesso dei requisiti di cui al presente punto dovrà essere autodichiarato dal legale rappresentante pro-tempore del richiedente ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.mm."

Nella domanda di partecipazione (secondo il fac-simile riportato in allegato 1) è sufficiente la dichiarazione sintetica "di essere in possesso - ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica - dei requisiti previsti dall'Avviso pubblico" oppure è necessario specificare nel dettaglio le attività e gli interventi oggetto della presente procedura realizzati per almeno 24 mesi negli ultimi 5 anni?

CHIARIMENTO n. 1

Ai fini della domanda è sufficiente la dichiarazione del possesso dei requisiti di partecipazione così come indicati nell'Allegato 1. Si fa riferimento in ogni caso sia ai Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale (Paragrafo 5.1 dell'Avviso) che ai Requisiti di idoneità tecnico-professionale (paragrafo 5.2. dell'Avviso).

QUESITO n. 2

Rispetto all'art. 6 (partecipazione alla procedura di ETS in composizione plurisoggettiva) qualora una o più delle attività proposte nel progetto vengano realizzate in collaborazione con altri ETS si configura una composizione plurisoggettiva/aggregazione oppure si può considerare una collaborazione finalizzata alla realizzazione di quella specifica iniziativa/attività, fermo restando che l'Ente attuatore responsabile del progetto è l'Ente Attuatore partner?

CHIARIMENTO n. 2

La collaborazione con altri Enti del territorio (incluso altri ETS) è auspicata (vedi criterio di valutazione al punto 3°) ma di per sé non costituisce e non si configura come partecipazione in composizione plurisoggettiva.

QUESITO n. 3

Rispetto all'art. 9, CAPITOLO 3 è indicato che "il proponente dovrà redigere un elaborato specifico di massimo 2 (due) facciate formato A4..., aggiungendo una singola facciata per ciascun curriculum vitae presentato".

Chiediamo se i curriculum vitae non vadano invece presentati relativamente al CAPITOLO 4 in cui si dovrà articolare e descrivere lo staff e di quante facciate dovrà essere l'elaborato a descrizione dello staff perchè ci pare non sia indicato.

CHIARIMENTO n. 3

Per mero errore materiale l'Avviso pubblicato contiene alcuni errori.

Si prega di prendere nota dei seguenti:

- a) La frase "aggiungendo una singola facciata per ciascun curriculum vitae presentato" aggiunta con riferimento all'Art. 9, capitolo 3, è invece riferita, come da voi indicato, al Capitolo 4 (relativo allo Staff).
- b) Con riferimento all'Art. 9, capitolo 4, al termine delle prime tre righe (che terminano con "tenuta dati") si deve aggiungere il seguente testo:

Il Proponente dovrà redigere un elaborato specifico di massimo 1 (una) facciate formato A4 (si richiede, per uniformità, carattere Times New Roman di dimensione 12 ed interlinea singola), aggiungendo una singola facciata per ciascun curriculum vitae presentato.

- c) Inoltre, con riferimento al medesimo Art. 9, capitolo 4, il paragrafo contenente i "criteri di valutazione" va sostituito con il seguente:

"Criteri di valutazione:

Rispetto all'articolazione dello staff, sarà valutato come viene articolata la Proposta, al fine di garantire una composizione del gruppo di lavoro:

(i) in grado di rispondere con efficacia ed efficienza agli obiettivi;

(ii) in grado di coinvolgere i volontari;

(iii) in grado di evolvere e integrare il proprio sguardo mediante un lavoro di rete con gli altri attori del territorio.”

- d) Infine con riferimento all'art. 13 dopo l'indicazione della data di ricezione delle domande di chiarimento (6 dicembre 2021) va inserita la seguente frase *“tramite comunicazione PEC indirizzata a: fcr.servizisociali@pec.it”*

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO
Leonardo Morsiani

Reggio Emilia, 6 Dicembre 2021